

ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговой аттестации слушателей
в Межрегиональной благотворительной общественной организации
«Социальная сеть добровольческих инициатив «СоСеДИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное положение об итоговой аттестации слушателей (далее - Положение) определяет порядок организации, проведения и оценки результатов итоговой аттестации слушателей в Межрегиональной благотворительной общественной организации «Социальная сеть добровольческих инициатив «СоСеДИ» (далее - МБОУ «СоСеДИ»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Уставом МБОУ «СоСеДИ»;
- Иными локальными актами МБОУ «СоСеДИ».

1.3. Положение устанавливает порядок организации и проведения контроля качества освоения программ профессионального обучения, реализуемых в МБОУ «СоСеДИ».

1.4. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по программе профессионального обучения, является обязательной и проводится в установленном порядке и форме.

1.5. Итоговая аттестация слушателей проводится для оценки уровня подготовки слушателей по программам профессионального обучения.

1.6. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.7. Дата и время проведения итоговой аттестации устанавливаются МБОУ «СоСеДИ», по согласованию с председателем аттестационной комиссии.

1.8. К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно освоившие программу профессионального обучения и сдавшие все промежуточные тестирования.

1.9. По результатам итоговой аттестации слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ о квалификации: свидетельство о профессиональном обучении, установленного в МБОУ «СоСеДИ» образца.

1.10. Слушатели, получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию не позднее чем через месяц, после прохождения первой итоговой аттестации.

1.11. Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателю,

освоившему часть образовательной программы, по его требованию выдается справка об обучении или о периоде обучения, установленного в МБОУ «СоСеДИ» образца.

2. СОСТАВ, ПОЛНОМОЧИЯ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ АТТЕСТАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

2.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по программе профессионального обучения в МБОУ «СоСеДИ», создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний и умений, а также компетенции слушателей с учетом целей обучения и установленных требований к результатам освоения программы;
- рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения Программы профессионального обучения права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области/сфере и/или присвоении квалификации.

2.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ дополнительного профессионального образования.

2.3. Председатель и состав аттестационной комиссии утверждаются приказом генерального директора МБОУ «СоСеДИ».

2.4. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем может быть лицо, не работающее в образовательной организации.

2.5. Членами аттестационной комиссии могут быть представители заказчика, сотрудники МБОУ «СоСеДИ», а также лица, приглашаемые из сторонних организаций: специалисты учреждений и организаций по профилю осваиваемой Слушателями программы.

2.6. Количественный состав аттестационной комиссии не менее 3 человек, включая председателя и секретаря.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Порядок проведения и условия итоговой аттестации доводятся до сведения слушателей при приеме на обучение по программам профессионального обучения.

3.2. Итоговая аттестация при реализации программ профессионального обучения проводится в виде квалификационного экзамена с использованием дистанционных образовательных технологий и включает в себя проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и(или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих и практическую квалификационную работу.

3.3. Проверка теоретических знаний осуществляется в виде итогового тестирования на образовательной платформе GetCourse. Результаты итогового тестирования вносятся в экзаменационную ведомость (Приложение № 1).

3.4. На выполнение итогового тестирования Слушателю отводится 60 минут, в течении этого времени у него будет 3 попытки пройти тест. В качестве итоговых баллов засчитывается лучший из трех результатов. Слушатели, которые не уложились в данные временные рамки, получают неудовлетворительную оценку.

3.5. На практической части квалификационного экзамена Слушателю в

случайном порядке предлагается один из 8 экзаменационных вопросов на демонстрацию умений оказывать услуги по присмотру и уходу за детьми, включая оказание первой помощи. Результаты квалификационного экзамена вносятся в экзаменационную ведомость (Приложение № 1)

3.6. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения оформляется протоколом (Приложение №2).

3.6.1. Итоговая аттестация считается успешно пройденной, если за обе части квалификационного экзамена Слушатель получил удовлетворительные оценки.

3.7. Результаты прохождения итоговых аттестационных испытаний оформляются экзаменационной ведомостью (Приложение №1) и протоколом (Приложение №2), которые подписывают председатель и секретарь аттестационной комиссии.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний, за теоретические знания отметки выставляются по четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а за практическую квалификационную работу – по двухбалльной системе («зачтено», «не зачтено»).

4.2. При осуществлении оценки уровня знаний по теоретической части квалификационного экзамена:

- отметка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, набравшему в ходе тестирования менее 15 баллов;
- отметка «удовлетворительно» выставляется слушателю, набравшему 15-18 баллов;
- отметка «хорошо» выставляется слушателю, набравшему 19-22 балла;
- отметка «отлично» выставляется слушателю, набравшему по результатам тестирования 23 и более баллов. Максимальное количество баллов, которые слушатель может набрать при прохождении тестирования, составляет 25 баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ на вопрос).

4.3. При осуществлении оценки уровня знаний по практической части квалификационного экзамена:

4.4. - отметку «не зачтено» получает слушатель, не показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустивший серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившийся с выполнением итоговой аттестационной работы;

4.5. - отметку «зачтено» получает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

Приложение №1
к Положению об итоговой аттестации слушателей
в Межрегиональной благотворительной общественной организации
«Социальная сеть добровольческих инициатив «СоСеДИ»

Центр профессионального обучения и дополнительного образования МБОО «СоСеДИ»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

к Протоколу № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Образовательная программа: Основная образовательная программа профессионального обучения - Программа профессиональной подготовки по профессии рабочих _____.

Сроки проведения экзамена « ____ » _____ 20__ - « ____ » _____ 20__

Присутствовали:

Председатель экзаменационной комиссии - _____

Заместитель председателя экзаменационной комиссии – _____

Члены комиссии: 1 _____

2 _____

3 _____

Секретарь экзаменационной комиссии - _____

№	Фамилия, имя, отчество	Тест	Практическое задание	Квалификационный экзамен
1				
2				
3				
4				

Итоги аттестации

Тестирование				Практическое задание	
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно	зачтено	не зачтено
Квалификационный экзамен					
сдан			не сдан		

Председатель экзаменационной комиссии: _____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

Приложение №2
к Положению об итоговой аттестации слушателей
в Межрегиональной благотворительной общественной организации
«Социальная сеть добровольческих инициатив «СоСеДИ»

Центр профессионального обучения и дополнительного образования МБОО «СоСеДИ»

ПРОТОКОЛ № ____

заседания итоговой аттестационной комиссии от « ____ » _____ 20__ г.

Аттестационная комиссия в составе:

Председатель экзаменационной комиссии - _____

Заместитель председателя экзаменационной комиссии – _____

Члены комиссии: 1 _____

2 _____

3 _____

Секретарь экзаменационной комиссии - _____

по проведению итоговой аттестации слушателей, прошедших обучение по Основной образовательной программе профессионального обучения - Программа профессиональной подготовки по профессии рабочих _____.

РЕШИЛА: Присвоить квалификацию _____ следующим слушателям, успешно сдавшим квалификационный экзамен:

№	Фамилия, имя, отчество	Квалификационный экзамен
1		
2		
3		

Председатель экзаменационной комиссии: _____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

ВЫПИСКА из протокола № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Аттестационная комиссия в составе:

Председатель экзаменационной комиссии - _____

Заместитель председателя экзаменационной комиссии – _____

Члены комиссии: 1 _____

2 _____

3 _____

Секретарь экзаменационной комиссии - _____

по проведению итоговой аттестации слушателей, прошедших обучение по Основной образовательной программе профессионального обучения -Программа профессиональной подготовки по профессии рабочих

рассмотрела итоговую аттестационную работу слушателя:

РЕШИЛА:

1. Признать, что слушатель _____ сдала квалификационный экзамен.

2. Признать, что слушатель _____ прошла итоговую аттестацию на право ведения профессиональной деятельности в сфере ухода и присмотра за детьми.

3. Присвоить _____ квалификацию _____.

4. Выдать Свидетельство о профессиональном обучении.

Секретарь комиссии: _____ / _____ /